德明財經科技大學 教職員工事故傷害通報單 -工讀生

發生日期：　年　月　日　時　分　　填表日期：　年　月　日

工讀單位		姓名		職稱		出生日期	年　月　日
就讀班別及年級				電話		身分證統一編號	

請詳填該事件發生情形(當事人填寫)	傷害類型
本人＿＿＿＿＿＿於＿＿＿年＿＿＿月＿＿＿日＿＿＿時＿＿＿分 於(地點) 發生經過 處理情形	□挫傷、擦傷 □夾傷、切割傷 □壓傷 □扭傷 □化學品灼傷 □熱灼傷□骨折 □尖銳物扎傷 □交通事故 □其他:

建議改善措施（由事發單位主管填寫):

災害類型 (職安填寫)	☐輕度傷害　☐中度傷害　☐重大職災
	直接原因: 間接原因: 基本原因:
	□墜落、滾落□跌倒、滑倒□衝撞□物體飛落□被撞□被夾、捲□被切、割□踩踏□與有害物等之接觸□物體破裂□與高溫/低溫之接觸□感電□物體飛落□不當動作□物體倒塌、崩塌□火災□爆炸□上下班通勤災害□其他
	＊職災認定：☐是，☐否

後續關懷追踪(職護填寫)：

事發單位主管	職護	環安中心	勞工代表	總務長	課指組
衛保組	學務長	班級導師	就讀系院主管	教務長	校長

※應檢具必要文件: 醫生診斷證明書(事故當日)。